

Anmeldung | Betrieb mit Gastronomie Stadtfest Wallisellen | 4. – 6. Juli 2025

Aus den Betriebsvorschriften zum Stadtfest Wallisellen vom 16.12.2024 sind detaillierte Handhabungen zu den Betriebszeiten und Preise sowie Gebühren zu entnehmen. Die Unterlagen können auf der Webseite des Stadtfestes unter <https://www.stadtfest-wallisellen.ch/> heruntergeladen werden.

Kontaktinformationen

(Bitte leserlich schreiben)

Firma / Verein	_____
Anrede	_____
Name	_____
Vorname	_____
Strasse / Nr.	_____
PLZ / Ort	_____
Telefon	_____
Mobil	_____
E-Mail	_____
Internet	_____

Wir melden an

Zutreffendes bitte ankreuzen (Mehrfachauswahl möglich):

- Gastro- / Restaurantbetrieb
- Take-Away
- Verein
- Gewerbe (inkl. Gastro-Gewerbe)
- Sonstiges: _____

- Mitwirkung am Stadtfest Wallisellen 2025
(Einschreibegebühr für sämtliche TeilnehmerInnen obligatorisch)
- Verkauf von alkoholischen und nichtalkoholischen Getränken und Speisen
über die Gasse ohne Sitzgelegenheit
- Verkauf von alkoholischen und nichtalkoholischen Getränken in **Zelt- oder Pagode** Fläche Total **bis 50 m2**
- Verkauf von alkoholischen und nichtalkoholischen Getränken in **Zelt- oder Pagode** Fläche Total **ab 50 m2** inkl. Unterhaltung & Tanz
- Verkauf von nichtalkoholischen Getränken

Verkaufssortiment

Bitte detaillierte Auflistung resp. Beschreibung der einzelnen Verkaufsprodukte/Serviceangebot angeben:

Tagesverantwortung

Zutreffendes bitte ankreuzen:

- Ich werde persönlich anwesend sein.
- Mein Betrieb/Stand wird von Angestellten geführt. Bitte Kontaktinformationen angeben:

Vorname _____

Name _____

Mobil _____

Obligatorische Betriebszeiten

- ✓ Freitag, 4. Juli 2025 zwischen 16.00 – 24.00 Uhr
- ✓ Samstag, 5. Juli 2025 zwischen 10.00 – 24.00 Uhr
- ✓ Sonntag, 6. Juli 2025 zwischen 10.00 – 16.00 Uhr

Mein Platzbedarf:

Platzbedarf in m² (Empfehlung bei Zelt oder Pagoden min. plus 20%):

Länge _____ Meter x Tiefe _____ Meter = Total _____ m²

Mein an Infrastruktur, die ich über das OK Stadtfest bestellen möchte: (Zutreffendes bitte ankreuzen.)

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Pagodenzelt S ca. 3.00 m x 3.00 m | Stk. _____ |
| <input type="checkbox"/> Pagodenzelt M ca. 5.00 m x 5.00 m | Stk. _____ |
| <input type="checkbox"/> Zeltgrösse S ca. 8.00 bis 10.00 m x 5.00 m | Stk. _____ |
| <input type="checkbox"/> Zeltgrösse M ca. 8.00 bis 10.00 m x 10.00 m | Stk. _____ |
| <input type="checkbox"/> Zeltgrösse L ca. 8.00 bis 10.00 m x 20.00 m | Stk. _____ |

- Eigene / Zugemietete Infrastruktur ist vorgängig mit dem OK abzusprechen und bewilligungspflichtig:

- Art der eigenen Infrastruktur: _____
- Lieferant / Angaben zum Produkt: _____
- Abmessungen: Länge x Tiefe L = _____ Meter x Tiefe = _____ Meter
 - Wunsch Aufbauzeitpunkt: _____ Uhrzeit
 - Voraussichtliche Aufbaudauer: _____ Stunden

- Bodenbelastung: _____ (T/m² - Achsenlast / Gesamtgewicht)

Bemerkungen: _____

Verpflegungsstand / Verkaufswagen / Foodtruck oder dgl.

Zutreffendes bitte ankreuzen:

- | | | |
|--|-------|-------|
| <input type="checkbox"/> Länge (inkl. Deichsel/Küchenzelt): | _____ | Meter |
| <input type="checkbox"/> Breite (bis Verkaufsfond oder Terasse): | _____ | Meter |
| <input type="checkbox"/> Höhe (höchster Punkt Dekoration oder Giebel): | _____ | Meter |

Bemerkungen: _____

Stromanschluss

- 1x 230V bei Infrastrukturbezug (Zelt oder Pagode) durch OK gestellt.

Erweiterter Strombedarf



- Stromanschluss | Steckertyp: _____
- Strombezug | Leistung insgesamt: _____ Watt

Wasseranschluss

Zugang nicht zwingend im eigenen Zelt/Wagen
Bei Bedarf bitte ankreuzen:

- Wasserzugang (Kaltwasser)

Küche (Liegt in der Verantwortung und Organisation des Teilnehmers)

Angaben zu Kücheninfrastruktur
Zutreffendes bitte ankreuzen:

- Gas/ Gasgrill
- Offenes Feuer
- Elektrisch
- Kerzen / Gaspo
- _____

Bestätigung der Betriebsvorschriften

Ich bestätige mit meiner Unterschrift die Betriebsvorschriften inkl. den Gebühren gelesen und verstanden zu haben und erkläre mich damit einverstanden.

Die vollständigkeit der Anmeldung bestätigt:

Ort | Datum _____

Vorname (in Blockschrift) _____

Name (in Blockschrift) _____

Unterschrift _____



Anmeldung einsenden an:

Verein Stadtfest Wallisellen
Ressort Gastronomie
Herr Roman Varisco
Postfach
8304 Wallisellen

oder

E-Mail: gastro@stadtfest-wallisellen.ch

Einsendeschluss 31. Januar 2025

Die Bestätigung erfolgt nach Zahlungseingang der Einschreibgebühr.